

きりしま創業塾 カリキュラム



専門講師
ビジネス・コア・コンサルティング
代表 坂本 篤彦氏
(中小企業診断士)

開催日程		テーマ	主な内容
1	11/21 木 18:30~ 21:30	<創業の心構え> 創業に必要な「アントレプレナーシップ (起業家精神)」とは？ ～起業で人生と新たな生き方を探る～	<ul style="list-style-type: none"> ・講座の進め方と基本ポリシー ・創業者に求められる“ミッション” ・創業者に必要な“三種の外部人材” ・“ビジョン”の重要性
2	11/22 金 18:30~ 21:30	<事例紹介と意見交換> 創業事例に学ぶ！ 事業を軌道に乗せる実践ポイント 交流親睦会 塾生同士のコミュニケーション 名刺・意見交換、親睦会	<ul style="list-style-type: none"> ・当創業塾OB・OGによる創業体験談 ・いかに事業を立ち上げたのか ・トーク・セッション「創業時の課題の解決法」 ・創業者と受講者との意見交換
3	11/23 土 9:00~ 17:00	<経営戦略とマーケティング> 他社に差をつける “売れる仕組みづくり”	<ul style="list-style-type: none"> ・経営戦略の着眼点 ・創業期のマーケティング展開 ・販路開拓のツボと実践手法 ・製品コンセプトの明確化
		<事業資金の調達> 資金調達の考え方・ノウハウと 公的施策の有効活用法	<ul style="list-style-type: none"> ・事業を行うために必要な資金 ・自身に相応しい調達方法は何か？ ・公的施策とは何か？ ・施策活用時の留意点
4	11/24 日 9:00~ 17:00	<ビジネスプラン策定> 事業構想のビジネスプラン への落とし込み	<ul style="list-style-type: none"> ・創業ビジネスプランの目的 ・プラン策定に必要な要素 ・“6W2H”によるチェックポイント ・経営課題の把握と解決策の検討法 ・プラン策定の演習とフォロー
		<講座のまとめ> ビジネス・コンセプトの立案と総まとめ	<ul style="list-style-type: none"> ・創業プランサマリーシートを作成 ・ビジネスプランのコンセプト発表 ・今後の取り組みに最も必要な事… ・修了式

※カリキュラムは都合により変更になる場合があります。

きりしま創業塾 受講申込書

FAX送信表 0995-45-5669

フリガナ	〒			ご住所	〒	—
お名前	様					
TEL及び携帯 ()	—	FAX ()	—	交流会の参加 (11/22開催) (有・無)		
● 創業について、 ① 具体的計画をお持ちですか？ (有・無)				② 計画中の業種は、何ですか？ () 業)		



メールでも
申し込み可!

※ご記入いただいた情報は、商工会議所からの各種連絡、情報提供のために利用するほか、セミナー等参加者の実態調査、分析のために利用することがあります。